

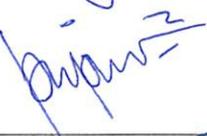
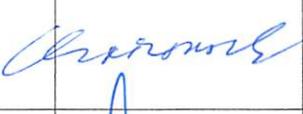
**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH
DAN METODE PAGU ANGGARAN
Nomor: 066.002/PL 00/UM**



**BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL
2017**

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 2 dari 40 |

LEMBAR PENGESAHAN

| TINDAKAN | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | TANGGAL |
|-----------|-----------------------------------|--|---|------------|
| Disiapkan | 1. Ir. Djen Djen Djainal, M.Eng. | Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Madya |  | 10/12 2017 |
| | 2. Tri Wahyu Widodo, S.Sos., M.M. | Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda |  | 7/12-2017 |
| | 3. Pujiastuti, S.E. | Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda |  | 7/12-2017 |
| Diperiksa | 1. Joko Wardhono, S.Sos. | Kepala Subbagian Layanan Pengadaan |  | 12/12 2017 |
| | 2. Dra. Rosita | Kepala Bagian Perlengkapan |  | 12/12 2017 |
| | 3. Drs. Dendang Hermansyah | Kepala Biro Umum |  | 13/12 2017 |
| | 4. Ir. Hadi Susilo | Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi |  | 19/12 2017 |
| Disahkan | Ir. Falconi Margono Sutarto | Sekretaris Utama |  | 22/12 2017 |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 3 dari 40 |

DAFTAR DISTRIBUSI

| DISTRIBUSI | |
|---------------|--|
| NOMOR SALINAN | JABATAN |
| Copy 1 | Kepala Biro/Pusat/Ketua STTN/Inspektur |
| Copy 2 | Kepala Unit Jaminan Mutu |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 4 dari 40 |

DAFTAR ISI

| | |
|---|----|
| LEMBAR PENGESAHAN | 2 |
| DAFTAR DISTRIBUSI | 3 |
| DAFTAR ISI | 4 |
| 1. TUJUAN | 5 |
| 2. RUANG LINGKUP | 5 |
| 3. TANGGUNG JAWAB | 5 |
| 4. DEFINISI | 5 |
| 5. REFERENSI | 6 |
| 6. SOP Seleksi Sederhana Metode Biaya Terendah dan Metode Pagu Anggaran | 7 |
| 7. LAMPIRAN | 17 |
| Lampiran 1 : Pengumuman Seleksi Sederhana dengan Pascakualifikasi | 18 |
| Lampiran 2 : Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP) | 19 |
| Lampiran 3 : Addendum Dokumen Pengadaan | 20 |
| Lampiran 4 : Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran | 21 |
| Lampiran 5 : Undangan Pembuktian Kualifikasi | 22 |
| Lampiran 6 : Berita Acara Pembuktian Kualifikasi | 23 |
| Lampiran 7 : Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran | 24 |
| Lampiran 8 : Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi | 28 |
| Lampiran 9 : Pengumuman Pemenang Seleksi | 29 |
| Lampiran 10 : Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga | 31 |
| Lampiran 11 : Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga | 32 |
| Lampiran 12 : Berita Acara Hasil Seleksi | 33 |
| Lampiran 13 : Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa | 40 |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 5 dari 40 |

1. TUJUAN

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini dibuat untuk mengatur tata cara melakukan pengadaan jasa konsultansi metode seleksi sederhana dengan pascakualifikasi, 1 (satu) sampul metode biaya terendah dan metode pagu anggaran.

2. RUANG LINGKUP

SOP ini berlaku untuk seleksi konsultan dengan nilai diatas Rp50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).

3. TANGGUNG JAWAB

- 3.1. Kepala Satuan Kerja (Satker) bertanggung jawab atas ketepatan penyampaian hasil seleksi penyedia barang/jasa kepada PPK.
- 3.2. Kepala Biro Umum bertanggung jawab atas kelancaran proses pemilihan penyedia barang/jasa.
- 3.3. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) bertanggung jawab atas kebenaran isi adendum dokumen pengadaan.
- 3.4. Kepala ULP bertanggung jawab atas ketepatan waktu penyampaian hasil pemilihan penyedia barang, jasa lainnya, dan pekerjaan konstruksi.
- 3.5. Sekretariat ULP bertanggung jawab atas kelengkapan dan keamanan dokumen pengadaan.
- 3.6. Pokja ULP bertanggung jawab atas kebenaran dokumen pengadaan dan proses pelaksanaan pemilihan penyedia barang, jasa lainnya, dan pekerjaan konstruksi.

4. DEFINISI

Dalam SOP ini yang dimaksud dengan:

- 4.1. Seleksi Sederhana adalah metode pemilihan Penyedia Jasa Konsultansi untuk Jasa Konsultansi yang bernilai paling tinggi Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).
- 4.2. Layanan Pengadaan Sistem Elektronik (LPSE) adalah unit kerja K/L/D/I yang dibentuk untuk menyelenggarakan sistem pelayanan pengadaan barang/jasa secara elektronik.

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 6 dari 40 |

- 4.3. Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) adalah aplikasi perangkat lunak sistem pengadaan secara elektronik berbasis web yang dipasang di server LPSE yang dapat diakses melalui *website* LPSE.
- 4.4. Pokja ULP adalah Kelompok Kerja ULP yang berfungsi untuk melaksanakan Seleksi Penyedia Barang/Jasa.
- 4.5. Penyedia Barang/Jasa adalah suatu badan usaha atau perorangan yang memiliki persyaratan untuk menyediakan barang/jasa bagi pemerintah.
- 4.6. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) adalah pejabat yang bertanggung jawab atas pelaksanaan Pengadaan Barang.
- 4.7. Harga Perkiraan Sendiri (HPS) adalah harga barang/jasa yang dikalkulasikan secara keahlian dan berdasarkan data yang dapat dipertanggungjawabkan.
- 4.8. Dokumen Rencana Pelaksanaan Pengadaan (DRPP) adalah dokumen yang disiapkan oleh PPK yang terdiri atas, draft kontrak, spesifikasi teknis, dan Harga Perkiraan Sendiri (HPS).
- 4.9. Jasa Konsultansi adalah jasa layanan profesional yang membutuhkan keahlian tertentu diberbagai bidang keilmuan yang mengutamakan adanya olah pikir (*brainware*).

5. REFERENSI

- 5.1. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- 5.2. Peraturan Presiden Nomor 46 Tahun 2013 tentang Badan Tenaga Nuklir Nasional.
- 5.3. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 5 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 5 Tahun 2012 tentang Unit Layanan Pengadaan.
- 5.4. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 14 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Peraturan Presiden Nomor 70

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 7 dari 40 |

Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

- 5.5. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 1 Tahun 2015 tentang *E-Tendering*.
- 5.6. Peraturan Kepala BATAN Nomor 12 Tahun 2013 tentang Pedoman Penyusunan dan Pengendalian Standar Operasional Prosedur.
- 5.7. Peraturan Kepala BATAN Nomor 14 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Tenaga Nuklir Nasional sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kepala BATAN Nomor 16 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala BATAN Nomor 14 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Tenaga Nuklir Nasional.
- 5.8. Peraturan Kepala BATAN Nomor 13 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Anggaran.
- 5.9. Keputusan Kepala BATAN Nomor 019/KA/II/2014 tentang Pembentukan Unit Layanan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Badan Tenaga Nuklir Nasional sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Kepala BATAN Nomor 325/KAXII/2016 tentang Perubahan Ketiga Lampiran Keputusan Kepala Badan Tenaga Nuklir Nasional Nomor 019/KA/II/2014 tentang Pembentukan Unit Layanan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Badan Tenaga Nuklir Nasional.

6. SOP

Diagram alir SOP Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Seleksi Sederhana Metode Biaya Terendah dan Metode Pagu Anggaran dapat dilihat pada tabel berikut ini:

| | | |
|---|---|---|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 8 dari 40 |

Dasar Hukum:

1. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
2. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 5 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 5 Tahun 2012 tentang Unit Layanan Pengadaan.
3. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 14 Tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
4. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 1 Tahun 2015 tentang *E-Tendering*.

Keterkaitan:

SOP Persiapan Pemilihan Penyedia Barang/Jasa

Kualifikasi Pelaksana:

- Memahami proses pengadaan barang/jasa pemerintah
- Khusus untuk Pokja ULP harus mempunyai sertifikat Ahli Pengadaan Barang/Jasa Nasional

Peralatan/Perlengkapan:

Aplikasi SPSE

| | | |
|---|---|---|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/Terbitalan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 9 dari 40 |

Peringatan:

Pelaksanaan pemilihan/seleksi penyedia barang/jasa harus dilakukan dengan cermat, bila terjadi kesalahan dapat berakibat adanya tuntutan hukum

- Pencatatan dan Pendataan:**
- Berita Acara Penjelasan Pekerjaan
 - Berita Acara Evaluasi Penawaran
 - Berita Acara Karifikasi Teknis dan Negosiasi Harga
 - Berita Acara Penetapan Pemenang Penyedia Barang/Jasa
 - Berita Acara Hasil Seleksi
 - Dokumen Penawaran
 - Dokumen Penetapan Pemenang Seleksi Barang/Jasa Lainnya



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 10 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | |
|------|--|-----------|-----------------|--------|------------|-------|-----------------|---|--------|---|---|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
| 6.1. | Mengumumkan seleksi dan pendaftaran peserta seleksi pada aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Dokumen pengadaan dan kelengkapannya | 4 hari | <ul style="list-style-type: none"> Pengumuman seleksi Dokumen pengadaan dan kelengkapannya tayang pada aplikasi SPSE | Pengumuman seleksi sesuai dengan format pada lampiran 1 |
| 6.2. | Memberikan penjelasan pekerjaan kepada peserta seleksi pada aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Dokumen pengadaan dan kelengkapannya tayang pada aplikasi SPSE. | 4 hari | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP) (Pertanyaan peserta dan Jawaban Pokja ULP atas pekerjaan yang diseleksi) | <ul style="list-style-type: none"> Memberikan penjelasan lanjutan/peninjauan lapangan (bila diperlukan) dilaksanakan oleh tim teknis Satker BAPP sesuai dengan format pada lampiran 2 |
| 6.3. | Memeriksa Berita Acara Pemberian Penjelasan yang mengakibatkan perubahan dokumen pengadaan | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP) (Pertanyaan peserta dan Jawaban Pokja ULP atas pekerjaan yang diseleksi) | | <ul style="list-style-type: none"> Usulan perubahan dokumen pengadaan/ Addendum (bila ada) | |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 11 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | | |
|------|---|-----------|-----------------|--------|------------|-------|-----------------|--|--------|---|---|--|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan | |
| 6.4. | Memberikan persetujuan usulan perubahan dokumen pengadaan /Addendum | | | | | | | | | | | |
| 6.5. | Membuat addendum dokumen pengadaan | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Usulan perubahan dokumen pengadaan/ Addendum | | <ul style="list-style-type: none"> • Usulan perubahan dokumen pengadaan/ Addendum yang telah disetujui PPK | <ul style="list-style-type: none"> • Addendum Dokumen Pengadaan | <ul style="list-style-type: none"> • Proses persetujuan addendum menggunakan SOP Penjelasan Pekerjaan dan Pembuatan Addendum Hasil Penjelasan |
| 6.6. | Mengunggah addendum pada aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Addendum | | <ul style="list-style-type: none"> • Addendum yang telah diunggah pada aplikasi SPSE | | |
| 6.7. | Membuka dokumen penawaran | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Aplikasi SPSE | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> • Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran | <ul style="list-style-type: none"> • Jika tidak ada yang memasukan penawaran, seleksi dinyatakan gagal dan diulang; dan harus dibuat Berita Acara Hasil Seleksi gagal serta diunggah pada Aplikasi SPSE • Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran sesuai dengan format pada lampiran 4 | |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 12 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | |
|------|---|-----------|-----------------|--------|------------|-------|-----------------|---|--------|---|---|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
| 6.8. | Melaksanakan evaluasi penawaran | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Dokumen penawaran | | <ul style="list-style-type: none"> • Hasil evaluasi penawaran | <p>Jika tidak ada peserta yang memenuhi administrasi atau teknis atau harga, seleksi dinyatakan gagal dan diulang, Berita Acara Hasil seleksi Gagal harus dibuat dan diunggah pada Aplikasi SPSE</p> |
| 6.9. | Melaksanakan pembuktian kualifikasi terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi, teknis, harga, dan kualifikasi | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Hasil evaluasi penawaran • Persyaratan kualifikasi | 7 hari | <ul style="list-style-type: none"> • Undangan Pembuktian Kualifikasi • Berita Acara Pembuktian kualifikasi • Dokumen penawaran asli • Salinan dokumen kualifikasi | <ul style="list-style-type: none"> • Apabila tidak ada peserta yang lulus pembuktian kualifikasi, seleksi dinyatakan gagal dan diulang • Undangan Pembuktian Kualifikasi sesuai dengan format pada lampiran 5 • Berita Acara Pembuktian kualifikasi sesuai dengan format pada lampiran 6 |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 13 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | |
|-------|--|-----------|--|---|--|-------|-----------------|---|--------|--|--|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
| 6.10. | Menyusun Berita Acara Hasil Evaluasi penawaran dan mengunggah pada aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> •Hasil Evaluasi Penawaran •Berita Acara pembuktian kualifikasi | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> •Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran | Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran sesuai dengan format pada lampiran 7 |
| 6.11. | Menetapkan dan membuat Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi, serta mengunggah pada Aplikasi SPSE. | | <ul style="list-style-type: none"> • Berita Acara Hasil Seleksi | <ul style="list-style-type: none"> • Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi | <ul style="list-style-type: none"> •Untuk metode evaluasi pagu anggaran pemenang adalah : peserta lulus peringkat teknis tertinggi, harga tidak mealampai Pagu Anggaran. •Untuk metode evaluasi biaya terendah pemenang adalah : peserta lulus peringkat teknis, harag terndah tidak melebihi HPS •Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi sesuai dengan format pada lampiran 8 | | | | | | |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 14 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|-------|---|-----------|-----------------|--------|------------|-------|-----------------|--|--------|---|---|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 6.12. | Membuat pengumuman pemenang seleksi dan mengunggah pada aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi | | <ul style="list-style-type: none"> Pengumuman Pemenang Seleksi | Pengumuman Pemenang seleksi sesuai dengan format pada lampiran 9 |
| 6.13. | Mengelola sanggah dari penyedia | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Sanggah Penyedia terhadap hasil seleksi | 5 hari | <ul style="list-style-type: none"> Jawaban sanggahan | Apabila terdapat sanggah, laksanakan dengan SOP Pengelolaan Sanggah Hasil Seleksi |
| 6.14. | Menyampaikan undangan klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Undangan klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Biaya | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga | Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga sesuai dengan format pada lampiran 10 |
| 6.15. | Melaksanakan klarifikasi dan negosiasi teknis dan harga | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga | 2 hari | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga | Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga sesuai dengan format pada lampiran 11 |
| 6.16. | Menyusun dan mengunggah Berita Acara Hasil Seleksi pada Aplikasi SPSE | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> Berita Acara Hasil Seleksi | Berita Acara Hasil Seleksi sesuai dengan format pada lampiran 12 |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 15 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | |
|-------|--|-----------|-----------------|--------|------------|-------|-----------------|--|--------|--|---|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/ KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | Keterangan |
| 6.17. | Membuat laporan hasil pemilihan penyedia barang/jasa | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Berita Acara Hasil Seleksi • Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi • Pengumuman Pemenang Seleksi • Dokumen asli penawaran penyedia pemenang seleksi | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> • Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa | Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa sesuai dengan format pada lampiran 13 |
| 6.18. | Membuat konsep nota dinas penyampaian dokumen hasil pemilihan penyedia barang/jasa | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> • Konsep Nota Dinas penyampaian Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa beserta lampirannya | Lampiran berupa: <ul style="list-style-type: none"> • Berita Acara Hasil Seleksi • Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi • Pengumuman Pemenang Seleksi • Dokumen asli penawaran penyedia pemenang seleksi |



BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL

**SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN
METODE PAGU ANGGARAN**

Nomor : 066.002/PL 00/UM

No. Revisi/Terbitan : 1 / 1

Tanggal Berlaku : 22 Desember 2017

Halaman : 16 dari 40

| NO | PROSES | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|-------|--|-----------|-----------------|--------|------------|-------|--|---|--|--|------------|
| | | Pokja ULP | Sekretariat ULP | Ka ULP | PPK Satker | Ka.BU | Ka. Satker/KPA | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 6.19. | Menandatangani nota dinas, membuat salinan laporan hasil pemilihan penyedia barang/jasa, dan menyampaikan kepada Kepala Satker/KPA | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Konsep Nota Dinas penyampaian Laporan Hasil Pemilihan Peyedia Barang/Jasa beserta lampirannya | | <ul style="list-style-type: none"> • Nota Dinas penyampaian Laporan Hasil Pemilihan Peyedia Barang/Jasa beserta lampirannya | |
| 6.20. | Mendokumentasikan hasil pemilihan penyedia barang/jasa | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Nota Dinas penyampaian Laporan Hasil Pemilihan Peyedia Barang/Jasa beserta lampirannya | 1 hari | <ul style="list-style-type: none"> • Dokumen hasil pemilihan penyedia | | |

| | | |
|---|---|---|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 17 dari 40 |

7. LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Pengumuman Seleksi Sederhana dengan Pascakualifikasi
- Lampiran 2 : Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP)
- Lampiran 3 : Addendum Dokumen Pengadaan
- Lampiran 4 : Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran
- Lampiran 5 : Undangan Pembuktian Kualifikasi
- Lampiran 6 : Berita Acara Pembuktian Kualifikasi
- Lampiran 7 : Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran
- Lampiran 8 : Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi
- Lampiran 9 : Pengumuman Pemenang Seleksi
- Lampiran 10 : Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga
- Lampiran 11 : Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga
- Lampiran 12 : Berita Acara Hasil Seleksi
- Lampiran 13 : Laporan Hasil Pemilihan Penyedia Barang/Jasa

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 18 dari 40 |

Lampiran 1

**PENGUMUMAN SELEKSI SEDERHANA
DENGAN PASCAKUALIFIKASI**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Kelompok Kerja (Pokja) ULP(*nama paket*),(*nama satker*) - BATAN akan melaksanakan dengan pascakualifikasi secara elektronik sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan :
Lingkup pekerjaan :
Nilai total HPS :
Sumber pendanaan :

2. Persyaratan Peserta

Paket pengadaan ini terbuka untuk penyedia barang/jasa yang terregistrasi pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) dan memenuhi persyaratan memiliki SIUP klasifikasi kecil bidang usaha, sub bidang usaha

3. Pelaksanaan Pengadaan

Pengadaan ini dilaksanakan secara elektronik dengan mengakses aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) pada alamat: <http://lpse.lipi.go.id>

4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan

Dapat dilihat pada alamat: <http://lpse.lipi.go.id>

5. Dokumen Pengadaan diambil/*didownload* dalam bentuk *softcopy* melalui aplikasi SPSE.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(*nama paket*),
.....(*nama satker*) – BATAN
tanda tangan
Nama Lengkap
NIP:

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 19 dari 40 |

Lampiran 2

**BERITA ACARA
PEMBERIAN PENJELASAN (BAPP)**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini,..... tanggal....., bulan....., tahun dua ribu....., bertempat di Kantor Pusat BATAN, Jl. Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta Selatan 12710, kami Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*) – BATAN, berdasarkan Surat Keputusan(*nama satker*) Nomor : tanggal20....., telah melaksanakan rapat penjelasan pekerjaan (*aanwijzing*) untuk pelaksanaan(*nama paket*) dengan hasil sebagai berikut :

1. Penjelasan Dokumen (Aanwijzing) diikuti oleh Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*) – BATAN, Tim teknis(*nama paket*),(*nama satker*) (***jika ada***) dan penyedia Barang/Jasa yang mendaftar dan mengikut proses penjelasan dokumen (Aanwijzing) secara elektronik melalui aplikasi SPSE pada website: www.lpse.lipi.go.id;
2. Proses penjelasan dokumen (Aanwijzing):
 - Penjelasan Dokumen dilaksanakan tanggal bulan tahun mulai pukul WIB s/d pukul WIB , dilakukan secara elektronik melalui aplikasi SPSE pada website: www.lpse.lipi.go.id,
 - Pada proses penjelasan ini terdapat..... (...) pertanyaan dari penyedia barang/jasa dan telah dijawab
 - Adapun risalah pertanyaan diuraikan sebagai berikut:

(cetak layar dari SPSE)

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*)

1.(*nama*) Ketua 1.....
2.(*nama*) Sekretaris 2.....
3.(*nama*) Anggota 3.....

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 20 dari 40 |

Lampiran 3

**ADDENDUM
DOKUMEN PENGADAAN**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari, tanggal, bulan, tahun dua ribu, Pokja ULP (*nama paket*) (*nama satker*) – BATAN telah mengadakan perubahan/addendum terhadap dokumen Pengadaan (*nama paket*) (*nama satker*) – BATAN Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20....., tanggal20..... sebagai berikut :

1. (*judul permasalahan*)

Semula berbunyi :

.....

Diubah menjadi :

.....

2. (*judul permasalahan*)

Semula berbunyi :

.....

Diubah menjadi :

.....

3. *dst*

Demikian addendum dibuat dan disampaikan agar peserta seleksi maklum adanya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP (*nama paket*),
..... (*nama satker*) – BATAN
Ketua,
tanda tangan
Nama Lengkap
NIP:

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 21 dari 40 |

Lampiran 4

**BERITA ACARA
PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, bertempat di Kantor Pusat BATAN, Jl. Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta Selatan 12710, kami Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN berdasarkan Surat Keputusan(nama satker) Nomor : tanggal20..., telah melaksanakan pembukaan dokumen penawaran Pengadaan(nama paket),(nama satker) – BATAN sebagai berikut :

1. Batas akhir pemasukan dokumen penawaran tanggal,20.... pukulWIB
2. Pembukaan Penawaran penawaran tanggal,20.... pukulWIB dengan cara men-download dokumen penawaran peserta seleksi melalui website. <http://lpse.lipi.go.id> atau dengan hasil sebagai berikut :
 - a. Penyedia jasa yang mendaftar sebanyak (.....) peserta;
 - b. Jumlah peserta yang memasukan penawaran sebanyak (.....) peserta;
 - c. Semua penawaran yang masuk, dapat dideskripsi dengan menggunakan Apendo, hasil pembukaan dokumen penawaran sebagai berikut :

| No. | Nama Penyedia | Harga Penawaran (Rp) |
|-----|---------------|----------------------|
| 1 | PT/CV | |
| 2 | PT/CV | |
| 3 | dst | |

- d. Dari peserta yang memasukan penawaran terdapat penawaran yang tidak dapat dideskripsi dengan Apendo sebanyak (.....)

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk digunakan sesuai keperluan dan bagi yang berkepentingan.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket),(nama satker)

1.(nama) Ketua 1.....
2.(nama) Sekretaris 2.....
3.(nama) Anggota 3.....

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 22 dari 40 |

Lampiran 5

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20..... Jakarta,, 20.....
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : Undangan Pembuktian Kualifikasi

Kepada Yth.
 Direktur PT/CV
 E-mail :

Sehubungan dengan hasil evaluasi penawaran yang telah dilakukan Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN, dengan ini kami mengundang perusahaan Saudara untuk hadir pada :

Hari/ Tanggal : /, 20.....
 Jam : WIB
 Acara : **Pembuktian Kualifikasi**
 Tempat : Ruang Rapat Lantai 4 Gd.A, Kantor Pusat BATAN

Mengingat pentingnya tahapan tersebut, maka kami harap Saudara hadir tepat waktu serta membawa kelengkapan dokumen sebagai berikut,

1. Dokumen Penawaran (asli); dan
2. Dokumen kualifikasi (asli atau dilegalisir, dan salinan untuk diserahkan).

Apabila direktur berhalangan hadir, wajib dikuasakan dengan membawa surat kuasa dan KTP (identitas diri) Asli Penerima Kuasa. Jika ditemukan pemalsuan data, maka perusahaan Saudara akan diberi sanksi sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Atas perhatian dan kehadiran Saudara, kami mengucapkan terima kasih.

Pokja ULP(nama paket),
(nama satker) – BATAN

tanda tangan
 Nama Lengkap
 NIP:

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 23 dari 40 |

Lampiran 6

**BERITA ACARA
PEMBUKTIAN KUALIFIKASI**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, bertempat di Kantor Pusat BATAN, Jl. Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta 12710, Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN, telah melakukan pembuktian kualifikasi terhadap 3 (tiga) penawaran terendah, diantaranya adalah PT/CV. alamat Pembuktian kualifikasi dilakukan dengan cara melihat keaslian dokumen penawaran atau legalisirnya dan meminta salinannya.

Dokumen Kualifikasi

| No | Persyaratan Kualifikasi | Hasil Pembuktian |
|-------------------|--|------------------|
| 1 | Memiliki SIUP | |
| 2 | Memiliki TDP | |
| 3 | Memiliki SDP/SITU | |
| 4 | Memiliki NPWP dan Melunasi Kewajiban Pajak Tahunan | |
| 5 | Memiliki pengalaman kerja | |
| 6 | Akte pendirian perusahaan dan perubahannya | |
| 7 | <i>dst</i> | |
| Kesimpulan | | |

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket),(nama satker)

Menyetujui :

PT/CV.

1.(nama) Ketua 1.....

2.(nama) Sekretaris 2.....

3.(nama) Anggota 3.....

Nama :

Jabatan :

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 24 dari 40 |

Lampiran 7

BERITA ACARA HASIL EVALUASI PENAWARAN

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, Pokja ULP (*nama paket*), (*nama satker*) – BATAN melakukan evaluasi penawaran untuk mendapatkan 3 (tiga) penawaran yang memenuhi syarat, dimulai dari penawaran terendah. Apabila dari 3 (tiga) penawaran terendah ada yang tidak memenuhi persyaratan, maka Pokja ULP melakukan evaluasi terhadap penawar terendah berikutnya. Pelaksanaan evaluasi dilakukan dengan metode sistem gugur dengan tahapan dan hasil evaluasi sebagai berikut:

a. Koreksi Aritmatik

Sebelum melakukan evaluasi dokumen penawaran, dilakukan koreksi aritmatik dengan ketentuan:

Jika jenis kontrak menggunakan lumpsum maka :

- 1) volume dan/atau jenis pekerjaan yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan yang tercantum dalam dokumen pengadaan;
- 2) jenis pekerjaan yang tidak tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan jenis pekerjaan yang tercantum dalam dokumen pengadaan; dan
- 3) hasil koreksi aritmatik tidak mengubah nilai total harga penawaran.

Jika jenis kontrak menggunakan harga satuan maka :

- 1) volume dan/atau jenis pekerjaan yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan yang tercantum dalam dokumen pengadaan;
- 2) apabila terjadi kesalahan hasil perkalian antara volume dengan harga satuan pekerjaan, maka dilakukan pembetulan, dengan ketentuan harga satuan pekerjaan yang ditawarkan tidak boleh diubah;
- 3) jenis pekerjaan yang tidak diberi harga satuan dianggap sudah termasuk dalam harga satuan pekerjaan yang lain dan harga satuan pada daftar kuantitas dan harga tetap dibiarkan kosong;
- 4) Jenis pekerjaan yang tidak tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan jenis pekerjaan yang tercantum dalam dokumen pengadaan; dan
- 5) hasil koreksi aritmatik dapat mengubah nilai total harga penawaran

Pokja ULP menyusun urutan penawaran yang masuk dimulai dari penawaran harga terendah sebagai berikut :

| No | Nama Perusahaan | Harga Penawaran (Rp) | Peringkat |
|----|-----------------|----------------------|-----------|
| a. | PT/CV | | 1 |
| b. | PT/CV | | 2 |
| c. | <i>dst</i> | | |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 25 dari 40 |

b. Evaluasi Administrasi

Dari urutan tersebut di atas, Pokja mengambil (...) penawar dengan harga urutan terendah untuk dievaluasi. Evaluasi administrasi hanya dilakukan pada hal-hal yang tidak dinilai pada penilaian kualifikasi. Unsur-unsur yang dievaluasi meliputi kelengkapan persyaratan yang diminta dalam dokumen pengadaan, surat penawaran dan jangka waktu penawaran, sebagaimana ditetapkan dalam dokumen pengadaan, sebagai berikut :

| No | Dokumen | PT. A | PT. B | PT. C |
|----|---|-------|-------|-------|
| 1 | Kelengkapan dok. Penawaran | | | |
| | a. SPH b. Daftar kuantitas dan harga c. Dokumen penawaran teknis d. Data kualifikasi | | | |
| 2 | Keabsahan Surat Penawaran (tanggal, masa berlaku penawaran, total harga penawaran) | | | |
| | Kesimpulan | | | |

Hasil evaluasi administrasi sebagai berikut :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) *dst*

c. Evaluasi Teknis

Evaluasi teknis dengan system nilai :

- a. Persyaratan teknis minimal yang harus dipenuhi sesuai dengan yang ditetapkan dalam dokumen seleksi
 - b. Unsur-unsur yang dievaluasi :
 1. Unsur pengalaman perusahaan, bobot %
 2. Unsur pendekatan dan metodologi, bobot %
 3. Unsur kualifikasi dan tenaga ahli, bobot %
- Nilai ambang batas lulus persyaratan teknis = %

Hasil evaluasi teknis sebagai berikut:

| No | Dokumen | PT. A | PT. B | PT. C |
|----|---|-------|-------|-------|
| 1 | Unsur Pengalaman Perusahaan | | | |
| 2 | Unsur Pendekatan KAK dan Metodologi Pelaksanaan | | | |
| 3 | Unsur Kualifikasi Tenaga Ahli | | | |
| | Jumlah | | | |
| | Kesimpulan | | | |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 26 dari 40 |

Hasil evaluasi administrasi dan teknis sebagai berikut:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) *dst*

d. Evaluasi Harga

Evaluasi harga dilakukan terhadap penawaran yang telah memenuhi syarat administrasi dan teknis. Unsur-unsur yang dievaluasi yaitu :

Jika jenis kontrak menggunakan harga satuan maka :

- 1) Total harga penawaran terhadap HPS;
- 2) Harga satuan timpang;
- 3) Mata pembayaran yang harga satuannya nol;
- 4) Penulisan nilai harga penawaran antara angka dan huruf; dan
- 5) Kewajaran harga.

Jika jenis kontrak menggunakan lumpsum maka :

- 1) Total harga penawaran terhadap HPS;
- 2) Penulisan nilai harga penawaran antara angka dan huruf; dan
- 3) Kewajaran harga.

Harga penawaran dari(...) penawaran yang lulus evaluasi administrasi dan teknis dengan urutan harga penawaran terendah sebagai berikut:

| No | Penyedia | Harga Penawaran (Rp) | % thd HPS | Kesimpulan |
|----|------------|----------------------|-----------|------------|
| 1 | PT. A | |% | |
| 2 | PT. B | |% | |
| 3 | PT. C | |% | |
| | <i>dst</i> | | | |

HPS : Rp.

Hasil evaluasi harga sebagai berikut:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) *dst*

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 27 dari 40 |

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket),(nama satker)

- | | | |
|---------------|------------|--------|
| 1.(nama) | Ketua | 1..... |
| 2.(nama) | Sekretaris | 2..... |
| 3.(nama) | Anggota | 3..... |

| | | |
|---|---|---------------------------------|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 28 dari 40 |

Lampiran 8

**BERITA ACARA
PENETAPAN PEMENANG SELEKSI**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, kami yang bertanda tangan di bawah ini Pokja Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN telah mengadakan rapat penetapan pemenang.

Berdasarkan Berita Acara Hasil Peseleksian Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal20.... dan dengan pertimbangan bahwa calon pemenang, calon pemenang cadangan 1 dan 2 tidak masuk dalam daftar hitam, penawarannya wajar dan memenuhi persyaratan, serta dana tersedia pada DIPA(nama satker) Tahun 20....., dengan ini pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN menetapkan pemenang seleksi pekerjaan(nama paket),(nama satker) adalah sebagai berikut :

| No. | Data Perusahaan | Harga Penawaran (Rp) | Harga Penawaran Terkoreksi (Rp) | Ditetapkan Sebagai |
|-----|--|----------------------|---------------------------------|----------------------------|
| 1. | Nama : Alamat : NPWP : | | | Pemenang |
| 2. | Nama : Alamat : NPWP : | | | Pemenang Cadangan 1 |
| 3. | Nama : Alamat : NPWP : | | | Pemenang Cadangan 2 |

Demikian Berita Acara Penetapan Pemenang ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket),(nama satker)

1.(nama) Ketua 1.....

2.(nama) Sekretaris 2.....

3.(nama) Anggota 3.....

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 29 dari 40 |

Lampiran 9

PENGUMUMAN PEMENANG SELEKSI

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Sehubungan dengan seleksi sederhana dengan pascakualifikasi pekerjaan(*nama paket*),(*nama satker*) yang dilakukan secara *e-procurement* melalui LPSE LIPI dengan kode seleksi dan berdasarkan Berita Acara Penetapan Pemenang Seleksi Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal20..... serta merujuk kepada ketentuan-ketentuan dalam Perpres Nomor 54 Tahun 2010 dan perubahannya, maka dengan ini Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*) **mengumumkan pemenang seleksi** untuk pekerjaan tersebut di atas adalah:

1. Pemenang

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :
 Harga Penawaran :
 Terkoreksi

2. Pemenang Cadangan 1

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :
 Harga Penawaran :
 Terkoreksi

3. Pemenang Cadangan 2

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :
 Harga Penawaran :
 Terkoreksi

Apabila terdapat peserta pengadaan/seleksi yang berkeberatan atas pengumuman ini, dapat menyampaikan sanggahan secara tertulis kepada Pokja ULP.....(*nama paket*),(*nama satker*) - BATAN selambat-lambatnya (...) hari kalender sejak tanggal pengumuman ini.

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 30 dari 40 |

Demikian kami sampaikan untuk diketahui, atas perhatian dan partisipasi Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket)

.....(nama satker) – BATAN

Ketua,

tanda tangan

Nama Lengkap

NIP:

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 31 dari 40 |

Lampiran 10

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20..... Jakarta,, 20.....
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : Undangan Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga

Kepada Yth.
 Direktur PT/CV
 E-mail :

Sehubungan dengan hasil evaluasi penawaran yang telah dilakukan Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN, dengan ini kami mengundang perusahaan Saudara untuk hadir pada :

Hari/ Tanggal : /, 20.....
 Jam : WIB
 Acara : **Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga**
 Tempat : Ruang Rapat Lantai 4 Gd.A, Kantor Pusat BATAN

Mengingat pentingnya tahapan tersebut, maka kami harap Saudara hadir tepat waktu.

Apabila direktur berhalangan hadir, wajib dikuasakan dengan membawa surat kuasa dan KTP (identitas diri) Asli Penerima Kuasa. Jika ditemukan pemalsuan data, maka perusahaan Saudara akan diberi sanksi sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Atas perhatian dan kehadiran Saudara, kami mengucapkan terima kasih.

Pokja ULP(nama paket)
(nama satker) – BATAN

tanda tangan
 Nama Lengkap
 NIP:

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 32 dari 40 |

Lampiran 11

**BERITA ACARA
KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI TEKNIS DAN HARGA**

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, bertempat di Kantor Pusat BATAN, Jl. Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta 12710, Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*) – BATAN, telah melakukan klarifikasi dan negosiasi Teknis dan Harga terhadap PT/CV beralamat di sebagai berikut :

1. Klarifikasi Teknis
 - a. Permasalahan
.....
 - b. Hasil Klarifikasi
.....

2. Negosiasi Harga
 - a. Permasalahan
.....
 - b. Hasil Klarifikasi
.....

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*)

Menyetujui :
PT/CV.

- | | | |
|------------------------|------------|--------|
| 1.(<i>nama</i>) | Ketua | 1..... |
| 2.(<i>nama</i>) | Sekretaris | 2..... |
| 3.(<i>nama</i>) | Anggota | 3..... |

Nama :
Jabatan :

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 33 dari 40 |

Lampiran 12

BERITA ACARA HASIL SELEKSI

Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20.....

Nama Pekerjaan :
Lokasi Pekerjaan :
Satuan Kerja :
PPK :
Kelompok Kerja :
Sumber Dana :
Pagu Anggaran :
Nilai HPS :
Metode Seleksi :
Metode Penyampaian :
Metode Evaluasi :
Jenis Kontrak :

Pada hari ini, tanggal, bulan, tahun dua ribu, kami yang bertanda tangan di bawah ini Pokja Pokja ULP(nama paket),(nama satker) – BATAN berdasarkan Surat Keputusan(nama satker) Nomor : tanggal20....., telah melaksanakan seleksi penyedia barang secara elektronik (*e-procurement*) melalui SPSE LIPI dengan alamat <http://lpse.lipi.go.id> dengan hasil sebagai berikut :

1. Pengumuman Seleksi Umum Prakualifikasi

Pengumuman seleksi umum dengan prakualifikasi nomor : tanggal20....., diumumkan melalui :

- Website* BATAN dengan alamat : <http://batan.go.id>
- Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dengan alamat: <http://lpse.lipi.go.id>, ditayangkan mulai tanggals.d.; dan
- Papan pengumuman resmi untuk masyarakat di Kantor Pusat BATAN, tanggals.d.

2. Pendaftaran dan pengambilan (*download*) dokumen kualifikasi

- Pendaftaran dan *download* dokumen pengadaan dimulai tanggals.d.
- Penyedia Barang/jasa yang mendaftar sebanyak (...). Seluruh nama penyedia yang mendaftar terdapat pada aplikasi lpse.lipi.go.id.

3. Penyampaian/Pemasukkan (*upload*) Dokumen Kualifikasi

- Penyampaian dokumen kualifikasi dilakukan dengan cara meng-*upload* dokumen kualifikasi pada aplikasi lpse.lipi.go.id.
- Batas akhir waktu pemasukkan dokumen kualifikasi hari Jumat tanggal20... pukul WIB.
- Peserta yang memasukkan dokumen kualifikasi sebanyak (...) perusahaan, seluruh data tercatat pada aplikasi lpse.lipi.go.id.

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 34 dari 40 |

d. Daftar nama perusahaan yang memasukkan dokumen kualifikasi sebagai berikut:

| No | Nama Perusahaan | Alamat dan No. Telepon | Keterangan |
|----|-----------------|------------------------|------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

4. Pemberian Penjelasan (*Aanwijzing*) Dokumen Pengadaan

- Pemberian penjelasan dilaksanakan secara *online* melalui lpse.lipi.go.id pada tanggal mulai pukuls.d..... WIB.
- Dalam acara pemberian penjelasan dokumen pengadaan, diikuti oleh Pokja ULP(*nama paket*),(*nama satker*) – BATAN, Tim teknis(*nama paket*),(*nama satker*) (***jika ada***) dan penyedia Barang/Jasa yang mendaftar dan mengikut proses penjelasan dokumen (*Aanwijzing*) secara elektronik melalui aplikasi SPSE pada website: www.lpse.lipi.go.id;
- Pertanyaan yang masuk sebanyak (...) pertanyaan dan semua pertanyaan sudah dijawab.
- Seluruh pertanyaan dan jawaban dalam kegiatan penjelasan tersimpan pada aplikasi lpse.lipi.go.id.

5. Penyampaian/Pemasukkan (*upload*) Dokumen Penawaran

- Penyampaian dokumen penawaran dilakukan dengan cara meng-*upload* dokumen penawaran pada aplikasi lpse.lipi.go.id.
- Batas akhir waktu pemasukkan dokumen penawaran hari Jumat tanggal20... pukul WIB.
- Peserta yang memasukkan dokumen penawaran sebanyak (...) perusahaan, seluruh data tercatat pada aplikasi lpse.lipi.go.id.
- Daftar nama perusahaan yang memasukkan dokumen penawaran sebagai berikut:

| No | Nama Perusahaan | Alamat dan No. Telepon | Keterangan |
|----|-----------------|------------------------|------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 35 dari 40 |

6. Pembukaan Dokumen Penawaran

- Pembukaan/*download* dokumen penawaran sampul 1 dilakukan pada hari tanggal20... pukulWIB melalui aplikasi Ipse.lipi.go.id.
- Jumlah peserta yang memasukan penawaran sampul 1 sebanyak (.....) peserta
- Dari peserta yang memasukan penawaran terdapat penawaran yang tidak dapat dideskripsi dengan Apendo sebanyak (.....)

7. Evaluasi Dokumen Penawaran sampul 1

a. Koreksi Aritmatik

Sebelum melakukan evaluasi dokumen penawaran, dilakukan koreksi aritmatik dengan ketentuan:

Jika jenis kontrak menggunakan lumpsum maka :

- volume dan/atau jenis pekerjaan yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan yang tercantum dalam dokumen pengadaan;
- jenis pekerjaan yang tidak tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan jenis pekerjaan yang tercantum dalam dokumen pengadaan; dan
- hasil koreksi aritmatik tidak mengubah nilai total harga penawaran.

Jika jenis kontrak menggunakan harga satuan maka :

- volume dan/atau jenis pekerjaan yang tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan yang tercantum dalam dokumen pengadaan;
- apabila terjadi kesalahan hasil perkalian antara volume dengan harga satuan pekerjaan, maka dilakukan pembetulan, dengan ketentuan harga satuan pekerjaan yang ditawarkan tidak boleh diubah;
- jenis pekerjaan yang tidak diberi harga satuan dianggap sudah termasuk dalam harga satuan pekerjaan yang lain dan harga satuan pada daftar kuantitas dan harga tetap dibiarkan kosong;
- Jenis pekerjaan yang tidak tercantum dalam daftar kuantitas dan harga disesuaikan dengan jenis pekerjaan yang tercantum dalam dokumen pengadaan; dan
- hasil koreksi aritmatik dapat mengubah nilai total harga penawaran

Pokja ULP menyusun urutan penawaran yang masuk dimulai dari penawaran harga terendah sebagai berikut :

| No | Nama Perusahaan | Harga Penawaran (Rp) | Peringkat |
|----|-----------------|----------------------|-----------|
| a. | PT/CV | | 1 |
| b. | PT/CV | | 2 |
| c. | <i>dst</i> | | |

b. Evaluasi Administrasi

Dari urutan tersebut di atas, Pokja mengambil (...) penawar dengan harga urutan terendah untuk dievaluasi. Evaluasi administrasi hanya dilakukan pada hal-hal yang tidak dinilai pada penilaian kualifikasi. Unsur-unsur yang dievaluasi meliputi kelengkapan persyaratan yang diminta dalam dokumen pengadaan, surat penawaran dan jangka waktu penawaran, sebagaimana ditetapkan dalam dokumen pengadaan, sebagai berikut

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 36 dari 40 |

:

| No | Dokumen | PT. A | PT. B | PT. C |
|----|---|-------|-------|-------|
| 1 | Kelengkapan dok. Penawaran | | | |
| | a. SPH b. Daftar kuantitas dan harga c. Dokumen penawaran teknis d. Data kualifikasi | | | |
| 2 | Keabsahan Surat Penawaran (tanggal, masa berlaku penawaran, total harga penawaran) | | | |
| | Kesimpulan | | | |

Hasil evaluasi administrasi sebagai berikut :

- 5)
- 6)
- 7)
- 8) *dst*

c. Evaluasi Teknis

Evaluasi teknis dengan system nilai :

- c. Persyaratan teknis minimal yang harus dipenuhi sesuai dengan yang ditetapkan dalam dokumen seleksi
 - d. Unsur-unsur yang dievaluasi :
 4. Unsur pengalaman perusahaan, bobot %
 5. Unsur pendekatan dan metodologi, bobot %
 6. Unsur kualifikasi dan tenaga ahli, bobot %
- Nilai ambang batas lulus persyaratan teknis = %

Hasil evaluasi teknis sebagai berikut:

| No | Dokumen | PT. A | PT. B | PT. C |
|----|---|-------|-------|-------|
| 1 | Unsur Pengalaman Perusahaan | | | |
| 2 | Unsur Pendekatan KAK dan Metodologi Pelaksanaan | | | |
| 3 | Unsur Kualifikasi Tenaga Ahli | | | |
| | Jumlah | | | |
| | Kesimpulan | | | |

Hasil evaluasi administrasi dan teknis sebagai berikut:

- 5)
- 6)
- 7)
- 8) *dst*

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 37 dari 40 |

d. Evaluasi Harga

Evaluasi harga dilakukan terhadap penawaran yang telah memenuhi syarat administrasi dan teknis. Unsur-unsur yang dievaluasi yaitu :

Jika jenis kontrak menggunakan harga satuan maka :

- 6) Total harga penawaran terhadap HPS;
- 7) Harga satuan timpang;
- 8) Mata pembayaran yang harga satuannya nol;
- 9) Penulisan nilai harga penawaran antara angka dan huruf; dan
- 10) Kewajaran harga.

Jika jenis kontrak menggunakan lumpsum maka :

- 4) Total harga penawaran terhadap HPS;
- 5) Penulisan nilai harga penawaran antara angka dan huruf; dan
- 6) Kewajaran harga.

Harga penawaran dari(...) penawaran yang lulus evaluasi administrasi dan teknis dengan urutan harga penawaran terendah sebagai berikut:

| No | Penyedia | Harga Penawaran (Rp) | % thd HPS | Kesimpulan |
|----|------------|----------------------|-----------|------------|
| 1 | PT. A | |% | |
| 2 | PT. B | |% | |
| 3 | PT. C | |% | |
| | <i>dst</i> | | | |

HPS : Rp.

Hasil evaluasi harga sebagai berikut:

- 5)
- 6)
- 7)
- 8) *dst*

8. Penetapan Pemenang

Berdasarkan hasil evaluasi maka Pokja ULP memutuskan memenuhi syarat adalah sebagai berikut:

a. Calon Pemenang

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Nomor Telepon :

NPWP :

Harga Penawaran :

b. Calon Pemenang Cadangan 1

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Nomor Telepon :

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 38 dari 40 |

NPWP :
 Harga Penawaran :

c. Calon Pemenang Cadangan 2

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :

9. Pengumuman Pemenang

Berdasarkan hasil evaluasi kualifikasi, administrasi, teknis, dan harga maka Pokja ULP berkesimpulan dan memutuskan untuk mengusulkan peserta yang memenuhi syarat untuk ditunjuk sebagai calon pemenang seleksi adalah:

a. Pemenang

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :

b. Calon Pemenang Cadangan 1

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :

c. Calon Pemenang Cadangan 2

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :

10. Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga

Berdasarkan Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga Nomor : B-...../BATAN/UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal20....., dengan hasil sebagai berikut :

a. Permasalahan

.....

b. Hasil Klarifikasi

.....

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 39 dari 40 |

11. Kesimpulan

Berdasarkan hasil evaluasi kualifikasi, administrasi, teknis, dan harga maka Pokja ULP berkesimpulan dan memutuskan untuk mengusulkan peserta yang memenuhi syarat untuk ditunjuk sebagai calon pemenang seleksi adalah:

d. Calon Pemenang

Nama Perusahaan :
 Alamat Perusahaan :
 Nomor Telepon :
 NPWP :
 Harga Penawaran :

Demikian Berita Acara Hasil Seleksi ini dibuat dengan penuh rasa tanggung jawab untuk dipergunakan dalam penetapan pemenang sebagaimana mestinya.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(nama paket),(nama satker)

1.(nama) Ketua 1.....
2.(nama) Sekretaris 2.....
3.(nama) Anggota 3.....

| | | |
|---|---|--|
|  | BADAN TENAGA NUKLIR NASIONAL | Nomor : 066.002/PL 00/UM |
| | | No. Revisi/ Terbitan : 1 / 1 |
| | SOP SELEKSI SEDERHANA METODE BIAYA TERENDAH DAN METODE PAGU ANGGARAN | Tgl. Berlaku : 22 Desember 2017 |
| | | Halaman : 40 dari 40 |

Lampiran 13

LAPORAN HASIL PEMILIHAN PENYEDIA BARANG/JASA

Sesuai dengan Surat Tugas Kepala ULP Nomor : B-...../ UM 1.1/PL 00/...../20..... untuk(*nama paket*),(*nama satker*) dengan ini kami sampaikan dokumen hasil pemilihan penyedia barang/jasa sebagai berikut :

1. Berita Acara Hasil Seleksi (BAHP) Nomor : B-...../ UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal
2. Berita Acara Penetapan Pemenang Nomor Nomor : B-...../ UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal
3. Pengumuman Pemenang Nomor : B-...../ UM 1.1/PL 00/...../20..... tanggal
4. Surat Penawaran dari penyedia barang/jasa pemenang seleksi

Kami mohon Kepala ULP dapat segera menyampaikan informasi ini kepada Kepala Biro Umum untuk diteruskan kepada Kepala(*nama satker*).

Demikian, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Tempat, (Tgl, Bln, Thn)

Pokja ULP(*nama paket*)
.....(*nama satker*) – BATAN

Ketua,
tanda tangan
Nama Lengkap
NIP: